НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА(ОНЛАЙН)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор НОЧУ ДПО
«АКАДЕМИЯ-КР»

_____А.П. Леонтьев

«31» января 2022г.

Дополнительная профессиональная программа

Повышение квалификации в сфере закупок
на базе высшего и среднего профессионального образования

«КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД»

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА(ОНЛАЙН)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор НОЧУ ДПО
«АКАДЕМИЯ-КР»

_____А.П. Леонтьев

«31» января 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по направлению:
повышение квалификации в сфере закупок
в объеме 144 академических часа

«КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД»

Введение

Программа обучения по объёму, содержанию и другим требованиям соответствуют Методическим рекомендациям по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, одобренным письмом Минэкономразвития России № 5594-ЕЕ/Д28и и Минобрнауки России № АК-553/06 от 12 марта 2015 г. и составлена в соответствии с профессиональными стандартами «Специалист в сфере закупок», «Эксперт в сфере закупок» (Приказ Минтруда России от 10.09.2015 N 625н, 626н).

Программа позволяет обучать слушателей в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, формировать у слушателей знания и практический опыт в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В основу программы курсов положен модульный принцип. Учебный материал курса разбит на отдельные, относительно завершенные содержательные элементы – модули. Каждый отдельный модуль создает целостное представление об определенной предметной области деятельности по проведению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Модули объединяют учебное содержание и технологию овладения им. Достоинствами модульного построения программы повышения квалификации является то, что модуль рассматривается, как целостный фрагмент содержания обучения по программе; модуль можно соединять и сопоставлять с другими модулями, что нацеливает слушателей на изучение дополнительных модулей, входящих в программу обучения. Таким образом, реализуется продуктивность обучения, усиливается вариативная составляющая, способствующая более полному удовлетворению запросов и потребностей слушателей курсов, интегрируются знания, формируются практические умения и навыки у слушателей по проведению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В ходе освоения содержания модульной программы используются образовательные технологии, предусматривающие различные методы и формы изучения материала (лекции, практические занятия, деловые игры, стажировка).

Для реализации программы задействован следующий кадровый потенциал:

Преподаватели учебных дисциплин – обеспечивается необходимый уровень компетенции: высшее образование в области преподаваемой дисциплины, либо высшее образование в иной области и опыт работы в области преподаваемой дисциплины не менее 3-ех лет.

Специалисты в области информационных технологий обеспечивают работоспособность обучающих программ, стабильность работы сайта Академии, авторизацию слушателей, хранение итогов тестирования слушателей.

Нормативный срок обучения по программе повышения квалификации вне зависимости от используемых форм и технологий обучения должен составлять 144 академических часа.

Обучение может проводиться в полном объеме с использованием электронного обучения в соответствии с действующей нормативной базой.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме тестирования по завершению освоения каждого модуля программы.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация в форме итогового тестирования, которое должно выявить теоретическую и практическую подготовку слушателей. Слушатель допускается к итоговому тестированию после изучения всех модулей курса, контролем которых является прохождение всех промежуточных тестов.

Лицо, освоившее программу и успешно прошедшее итоговую аттестацию, получает удостоверение о повышении квалификации.

Оценочными материалами по программе являются итоги тестовых заданий каждого модуля и итогового тестирования.

Методическими материалами по программе являются нормативно-правовые акты, положения которых изучаются при освоении программы, а также презентации, типовые формы документов, содержащиеся в программе.

Реализация программы повышения квалификации направлена **на получение компетенции**,

необходимой для выполнения профессиональной деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Планируемые результаты обучения, включая характеристику новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации, а также характеристику компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

По результатам обучения специалист, прошедший обучение на курсах по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в сфере закупок "Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", **должен знать:**

- основные положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- права, обязанности и функции (полномочия) комиссий по осуществлению закупок;
- способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- процедуры различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), их содержание, особенности осуществления отдельных видов закупок;
- условия и порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов.

Специалист, прошедший обучение на курсах по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в сфере закупок "Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

должен уметь:

1. применять на практике положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
2. разрабатывать пакет документации, необходимый для проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
3. готовить проекты контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;
4. применять информационные технологии в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Содержание программы повышения квалификации:

Модуль 1. Контрактная система. Государственный (муниципальный) заказчик.

Лекции. Контрактная система. Государственный (муниципальный) заказчик. Принципы и участники контрактной системы. Электронная подпись и электронные площадки.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Модуль 2. Планирование, нормирование и обоснование закупок.

Лекции. Основные требования, нормативно-правовые акты, регламентирующие планирование. Нововведения в планировании в 2022 году. Формирование и актуализация плана-графика. Обоснование НМЦК. Дополнительные материалы.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Модуль 3. Алгоритм выбора закупочной процедуры. Правила расчета СГОЗ с формулами и алгоритмом, рекомендованным Минэкономразвития.

Лекции. Алгоритм выбора закупочной процедуры. Правила расчета СГОЗ. ГИС Независимый регистратор. Документооборот в закупках. Приоритеты СМП и СОНКО. Новые правила работы закупочной комиссии. Предквалификация.

Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Модуль 4. Конкурентные процедуры.

Лекции. Общие требования - описание объекта закупки, обеспечение, антидемпинговые меры, отмена закупки. Новый порядок проведения конкурентных процедур. Требования

импортозамещающих актов в государственных закупках. Квотирование. Анализ рынка и подбор поставщиков NEW. Финансовые аспекты участия в закупках в 2022 году. Обеспечительные меры. Дополнительные материалы
Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Модуль 5. Закупка у единственного поставщика.
Лекции. Проблематика и минимизация рисков. Нововведения в закупках у единственного поставщика в 2022 г. Закупки с полки. Закупки согласно требований ч.12 ст. 93. Дополнительные материалы.
Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Модуль 6. Контрактная служба. Закупочная комиссия.
Лекции. Контрактная служба. Закупочная комиссия. Функционал контрактной службы.
Дополнительные материалы
Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Модуль 7. Государственный контракт.
Лекции. Государственный контракт. Типовые условия контрактов. Новый порядок одностороннего отказа от исполнения контракта. Обновление правил изменения условий контракта при его исполнении. Реестр контрактов. Дополнительные соглашения.
Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Модуль 8. Контроль и ответственность заказчика.
Лекции. Мониторинг, контроль, аудит закупок. Общие положения. Порядок, сроки и алгоритмы проведения плановых и внеплановых проверок в отношении заказчиков. Права и обязанности лиц, в отношении которых проводится проверка. Тактика во время проверки. Внеплановая проверка. Плановая проверка. Категории рисков. Минимизация рисков. Дополнительные материалы.
Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.

Итоговая аттестация в форме тестирования.
Завершает обучение слушателей итоговое компьютерное тестирование. Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации установленного образца: удостоверение о повышении квалификации.

Список литературы.

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации.

2. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»

3. Гражданский кодекс Российской Федерации

4. Бюджетный кодекс Российской Федерации

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

6. Градостроительный кодекс Российской Федерации

7. Трудовой кодекс Российской Федерации

8. Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»

9. Федеральный закон от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»

10. Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

11. Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

12. Федеральный закон от 17.08.1995 №147-ФЗ «О естественных монополиях»

13. Федеральный закон от 29.12.2012 №275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»

Основная литература

1. Правовое регулирование контрактной системы. Сборник нормативных актов. 7-е издание / [А.А. Храмкин, О.М. Воробьева, В.В. Кошелева и др.]; под ред. А.А. Храмкина – М.: ООО «Компания Ладья», 2019

2. Государственные и муниципальные закупки – 2022. Сборник докладов XVII Всероссийской практической конференции-семинара. – М.: АО «Т 8 Издательские Технологии», 2022. – 246 с. ISBN 978-5-6044934-5-8

3. Государственные и муниципальные закупки – 2021. Сборник докладов XVI Всероссийской практической конференции-семинара. – М.: ФГУП Издательство «Известия», 2021. – 228 с. ISBN 978-5-6044934-1-0

4. Правовое регулирование контрактной системы. Сборник нормативных актов. 11-е издание. Часть I / [А.А. Храмкин, О.М. Воробьева, А.Н. Евсташенков и др.]; под ред. А.А. Храмкина. – М.: ФГУП Издательство «Известия», 2021. – 304 с. ISBN 978-5-6044934-7-2

5.Правовое регулирование контрактной системы. Сборник нормативных актов. 11-е издание. Часть II / [А.А. Храмкин, О.М. Воробьева, А.Н. Евсташенков и др.]; под ред. А.А. Храмкина. – М.: ФГУП Издательство «Известия», 2021. – 152 с. ISBN 978-5-6044934-6-5

6. Государственные и муниципальные закупки - 2018. Сборник докладов XIII Всероссийской практической конференции-семинара - М.: ООО «Компания Ладья», 2018. – 178 с. ISBN 978-5-9909800-4-4

Дополнительная литература

1. Журнал «Госзакупки.ру» М: Издательство МЦФЭР

2. Журнал «Прогосзаказ.РФ» Таганрог: Прогосзаказ.рф

3. Электронное периодическое издание Вестник Института госзакупок

Рег. № Роскомнадзора ЭЛ № ФС 77-60742

Интернет-ресурсы

1. Портал эффективных закупок - www.tendery.ru

2. Институт госзакупок - http://www.roszakupki.ru/

3. Сайт единой системы идентификации и аутентификации – www.gosuslugi.ru

4. Единая информационная система - https://zakupki.gov.ru

5. Сайты электронных торговых площадок - https://www.roseltorg.ru

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

(ОБЪЕМ 144 ЧАСА)

«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

	Наименование темы	Количество часов			
		Всего	Контроль знаний	Лекции	Практические Занятия (Самостоятельная работа)
	Всего	**144**	**8**	**76**	**60**
Модуль 1. Контрактная система. Государственный (муниципальный) заказчик.					
		13	**1**	**5**	**7**
1	Контрактная система. Государственный (муниципальный) заказчик	2		2	
2	Принципы и участники контрактной системы	2		2	
3	Электронная подпись и электронные площадки	1		1	
4	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.	7			7
5	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.	1	1		
Модуль 2. Планирование, нормирование и обоснование закупок.					
		16	**1**	**8**	**7**
1	Основные требования, нормативно-правовые акты, регламентирующие планирование	2		2	
2	Нововведения в планировании в 2022 году	1		1	
3	Формирование и актуализация плана-графика	2		2	
4	Обоснование НМЦК	2		2	
5	Дополнительные материалы	1		1	
6	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.	7			7
7	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.	1	1		
Модуль 3. Алгоритм выбора закупочной процедуры. Правила расчета СГОЗ с формулами и алгоритмом, рекомендованным Минэкономразвития.					
		18	**1**	**10**	**7**
1	Алгоритм выбора закупочной процедуры. Правила расчета СГОЗ	2		2	
2	ГИС Независимый регистратор	2		2	
3	Документооборот в закупках	2		2	
4	Приоритеты СМП и СОНКО	2		2	

5	Новые правила работы закупочной комиссии. Предквалификация.	2		2	
6	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.	7			7
7	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.	1	1		
Модуль 4. Конкурентные процедуры.					
		17	**1**	**9**	**7**
1	Общие требования - описание объекта закупки, обеспечение, антидемпинговые меры, отмена закупки	2		2	
2	Новый порядок проведения конкурентных процедур	2		2	
3	Требования импортозамещающих актов в государственных закупках. Квотирование	2		2	
4	Анализ рынка и подбор поставщиков NEW. Финансовые аспекты участия в закупках в 2022 году. Обеспечительные меры	2		2	
5	Дополнительные материалы	1		1	
6	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.	7			7
7	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.	1	1		
Модуль 5. Закупка у единственного поставщика.					
		17	**1**	**9**	**7**
1	Проблематика и минимизация рисков	2		2	
2	Нововведения в закупках у единственного поставщика в 2022 г.	3		3	
3	Закупки с полки. Закупки согласно требований ч.12 ст. 93	3		3	
4	Дополнительные материалы	1		1	
5	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.	7			7
6	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.	1	1		
Модуль 6. Контрактная служба. Закупочная комиссия.					
		14	**1**	**6**	**7**
1	Контрактная служба. Закупочная комиссия	3		3	
2	Функционал контрактной службы	2		2	
3	Дополнительные материалы	1		1	
4	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.	7			7
5	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.	1	1		

Модуль 7. Государственный контракт.					
		21	**1**	**13**	**7**
1	Государственный контракт	3		3	
2	Типовые условия контрактов	3		3	
3	Новый порядок одностороннего отказа от исполнения контракта	2		2	
4	Обновление правил изменения условий контракта при его исполнении	2		2	
5	Реестр контрактов	2		2	
6	Дополнительные соглашения	1		1	
7	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля.	7			7
8	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.	1	1		
Модуль 8. Контроль и ответственность заказчика.					
		26	**1**	**17**	**8**
1	Мониторинг, контроль, аудит закупок. Общие положения	3		3	
2	Порядок, сроки и алгоритмы проведения плановых и внеплановых проверок в отношении заказчиков	3		3	
3	Права и обязанности лиц, в отношении которых проводится проверка	3		3	
4	Тактика во время проверки	2		2	
5	Внеплановая проверка	2		2	
6	Плановая проверка. Категории рисков. Минимизация рисков	3		3	
7	Дополнительные материалы	1		1	
8	Самостоятельная работа: изучение дополнительного материала модуля	8			8
9	Промежуточный контроль знаний в форме тестирования.	1	1		
Итоговая аттестация					
		2	**2**		
	ВСЕГО	**144**	**10**	**74**	**60**

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации в сфере закупок на базе высшего и среднего профессионального образования

(объем 144 академических часа)

«КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК
ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД»

Календарный учебный график – часть образовательной программы, определяющая продолжительность обучения, последовательность обучения (образовательной подготовки), текущего контроля, итоговой аттестации.

№ п/п	Наименование учебных модулей	Обозначение видов учебной деятельности*	Всего, час.
1	Модуль 1: Контрактная система. Государственный (муниципальный) заказчик.	О/ТК	12/1
2	Модуль2: Планирование, нормирование и обоснование закупок.	О/ТК	15/1
3	Модуль 3: Алгоритм выбора закупочной процедуры. Правила расчета СГОЗ с формулами и алгоритмом, рекомендованным Минэкономразвития.	О/ТК	17/1
4	Модуль 4: Конкурентные процедуры.	О/ТК	16/1
5	Модуль 5: Закупка у единственного поставщика.	О/ТК	16/1
6	Модуль 6: Контрактная служба. Закупочная комиссия.	О/ТК	13/1
7	Модуль 7: Государственный контракт.	О/ТК	20/1
8	Модуль 8: Контроль и ответственность заказчика.	О/ТК	25/1
	Итоговая аттестация	ИА	2
		Всего часов	144

* Обозначение видов учебной деятельности:
О – обучение;
ТК – текущий контроль;
ИА – итоговая аттестация.